

提出物一覧 (M)

項目	対象	科目	担当教員	内容	備考	提出 チェック		
課題	全員	現代文B	福井先生	課題プリント(両面)を解く				
				漢字検定3級模擬試験2回分(両面刷2枚)				
				課題プリント(両面刷1枚)を解く				
		英語会話①、②	川崎ゆ先生		略語プリント2枚			
					英語科課題プリント1枚			
					ワークシート(B41枚)レポート(A41枚)			
		日本史A	前田先生		日本史事前学習プリント3枚			
		現代社会	坂口先生		ノート	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。		
		家庭総合	名明先生		B4用紙1枚「食に関わることばクイズ!」			
					配布プリント1枚「6食生活の文化と知恵7これからの食生活」(→教科書を読みながら解く)			
		学年	第3学年		進路分析シート			
					チェックテスト第5~7回	答え合わせをして、各回の合計点を記入して提出。		
	朝学問題集				詳細は朝学要項をよく読むこと。			
	チェックテスト第1、2回				答え合わせをして、各回の合計点を記入して提出。			
	学校農業クラブ意見発表課題作文(1201文字以上)				詳細は配布資料をよく読むこと。			
	3M	作物①	金地先生	ノート		教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。		
							作物②	
		野菜①	山本先生	ノート		教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。		
							野菜②	
		選M 植物バイオテクノロジー			無菌操作、茎頂培養について調べてレポート用紙1枚			
		農業機械	星野先生	ノート		教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。		
		選M グリーンライフ	片岡先生	ノート	プリント1枚		教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。	
	選C、D 国語表現	川井先生		「国語必携ライトパーフェクト演習」P4~7	解答まですること			
	選C 古典A	足立先生		プリント4枚	有名な古典文学作品なので、インターネットで検索すれば、参考資料はたくさん手に入ります。何を見ても誰に聞いてもかまいません。すべて解答して提出しましょう。			
				ノート	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。			
	選C グローバル教養概説	坂口先生		ノート	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。			
選C 兵庫の歴史	前田先生		プリント1枚	事前学習プリント1枚+資料プリント1枚を郵送しています。				
選C 数学探求B	高田先生		プリント冊子 1冊	答え合わせをして提出				
選C 化学探求	森先生		ノート	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。				
選C コミュニケーション英語Ⅱ	木村先生		Research Project 冊子1冊	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。				
選C、D 数学Ⅱ	藤本先生		プリント冊子 1冊	答え合わせをして提出				
選C 生物	松本先生		プリント両面2枚					
			ノート	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。				
選D フードデザイン	名明先生		学習ノート28~31ページ	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。				
選D 生物活用	川崎ひ先生		ノート	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。				
選D 農業と環境	藤田先生		ノート	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。				
選D 果樹	長谷川し先生		プリント1枚					
			ノート	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。				
選D 草花	西村先生		ノート	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。				
選D 畜産	鈴木先生		ノート	教科書該当ページなど内容は各課題一覧を確認すること。				

項目	対象	内容	備考	提出 チェック	
その他	PTA	全員	PTA総会書面表決書・委任状	5/1(金)に郵送済み	
	食事注文	寮生	食事注文票に記入	よく確認して記入すること	
	進路	該当生徒	進路希望調査	4/8(水)に登校できなかった生徒および不備のあった生徒のみ提出	
レターパック	全員	ポスト投函日(ポストに入れた日)		月 日 (曜日)	
		追跡番号シール		追跡番号シールをこの上に貼ること	

※提出物を確認して、レターパックに入れて郵送しなさい。郵送の期限は、5/18(月)(消印有効)です。

網掛け部分は今回(5/18(月)までに)提出しない課題です。よく確認してレターパックに入れること。

レターパックに入れた提出物は、提出チェックの欄にチェック(“✓”など)を入れること。

対象が**全員**、**各科の科目**は全てレターパックに入れなさい。容量に余裕がある場合は、**選択C・D**の課題をレターパックに入れて郵送しなさい。

レターパックの欄に「ポスト投函日」を書き、「追跡番号シール」を貼って必ずこの用紙を保管すること。